



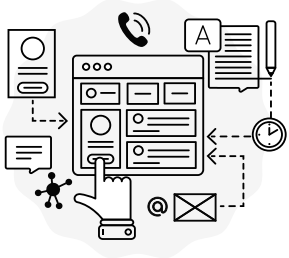
Licenciatura en Administración Pública y Ciencia Política

EN LÍNEA

Aprende a **aplicar soluciones** hoy para tu futuro laboral con **ayuda de la tecnología, docentes con experiencia** y capacitados **para enseñar en línea**.

Evoluciona con el mundo, mientras te **profesionalizas y combinas tu tiempo** con otras actividades **sin interrumpir tus estudios**. Un **modelo flexible** que te permite **alcanzar tus objetivos**.

Las Nuevas Licenciaturas en línea te ofrecen:



Tecnología para el aprendizaje:

Estudiarás bajo un modelo innovador y con tecnologías especializadas para la educación como es la plataforma **Open LMS +** el acompañamiento de tu docente en aulas virtuales de **Blackboard Collaborate** y el mejor complemento de **Google Workspace for Education Plus**. Asimismo cuentas con el **Centro de Acompañamiento UIN** brindándote soporte durante toda tu estancia.



Balance de horas:

Modelo educativo que te permite estudiar y trabajar al mismo tiempo. Gracias al uso de las herramientas digitales, podrás estudiar en cualquier lugar, cualquier momento y desde cualquier dispositivo.



Experiencia universitaria y práctica para el trabajo:

Obtén experiencia y aplica de inmediato los conocimientos aprendidos durante tu licenciatura para el beneficio de tu crecimiento laboral. Empodérate, destaca tu capacidad de trabajar con equipos conformados por diferentes disciplinas.



Diplomados:

Desarrollo de habilidades a lo largo de tu carrera. Obtendrás hasta 3 diplomados* que avalan el conocimiento y habilidades que vas desarrollando. Vuélvete más competitivo.

*Los diplomados no tienen costo, sólo pagas el gasto administrativo del trámite.





Misión

Contribuir al desarrollo académico de nuestros estudiantes, para el logro de su mejor desempeño laboral y de su calidad de vida.

Objetivo general de la carrera

Formar profesionistas preparados para resolver problemas y entender la complejidad de lo que concierne al Estado, así como el sector público, con conocimientos científicos y técnicos de los fenómenos políticos, económicos, jurídicos, histórico-sociales y público administrativos. Preparados para aprovechar las transformaciones económico-administrativas suscitadas en el ámbito gubernamental, y precisar mejoras estratégicas, cumpliendo con las leyes y las normas nacionales para contribuir a la toma de decisiones encaminadas a la solución de la problemática nacional, orientando su labor a la sustentabilidad y la satisfacción del ambiente comunitario, con una nueva visión de conjunto, ofreciendo alternativas de solución a la problemática social.

Perfil de Ingreso

Aptitudes

- Compromiso, responsabilidad y servicio.
- Iniciativa y creatividad.
- Trabajo en equipo.

Habilidades

- Capacidad reflexiva.
- Pensamiento crítico.
- Habilidades digitales básicas.
- Colaboración e interacción grupal.

Conocimientos

- Comprensión lectora.
- Expresión oral y escrita.
- Aplicación de conceptos numéricos básicos.
- Poseer cultura general y conocimientos del nivel académico previo.

Plan de estudios

Licenciatura en Administración Pública y Ciencia Política

SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Área Básica

Modelos de Gestión Empresarial
Contabilidad Financiera
Matemáticas para los Negocios
Derecho y Negocios
Comportamiento Organizacional
Información Financiera y Toma de Decisiones
Matemáticas Financieras
Tecnologías de Información en la Empresa
Finanzas Empresariales
Estadística Descriptiva
Microeconomía
Administración del Talento Humano
Presupuestos
Estadística Inferencial
Macroeconomía
Mercadotecnia e Innovación

Área Interdisciplinaria

Derecho Fiscal Empresarial
Pronósticos para la Toma de Decisiones
Gestión de Proyectos
Estructura Geopolítica y Prospectiva Mundial

Área Disciplinar

Introducción a la Administración Pública
Fundamentos de Ciencias Políticas
Diseño Constitucional de la Administración Pública
Marco Jurídico de la Administración Pública
Teoría de la Democracia
Política Económica
Comportamiento Político Electoral
Políticas Públicas e Igualdad de Género
Políticas Públicas
Procesos Políticos y Administrativos
Política Social
Organizaciones Públicas
Gestión Administrativa
Gubernamental
Gobierno Comparado e Ingeniería Institucional
Tendencias de la Administración Pública
Auditoría Gubernamental



¿Dónde podrás trabajar?

Como funcionario, asesor, consultor, analista político, investigador y docente en la Administración Pública y Ciencia Política, en instituciones educativas, organizaciones privadas, políticas y sociales.

Perfil de Egreso

Conocimientos

- Métodos cuantitativos y técnicas estadísticas.
- Diagnóstico de políticas sociales para el tratamiento y solución de los problemas públicos y gubernamentales.
- Planeación estratégica y toma de decisiones.
- Gestión y evaluación de proyectos para la operación eficiente de las organizaciones sociales.
- Desarrollo de políticas públicas.
- Evaluación y auditoría de organizaciones sociales y gubernamentales.
- Generación de procesos políticos y administrativos.
- Manejo de aspectos normativos y formales de la administración pública.
- Administración de personal, recursos materiales, áreas contables, para la planeación y la toma de decisiones.
- Tecnologías de información y comunicaciones para la administración.
- Procesos de reclutamiento, selección y capacitación de personal de gobierno.
- Elaboración de planes de desarrollo social.
- Elaboración de propuestas con la lógica del estado de derecho.

- Comprender la dinámica de las instituciones políticas del Estado.
- Consultoría empresarial y asesoría de gestión gubernamental.
- Medidas preventivas de seguridad social.

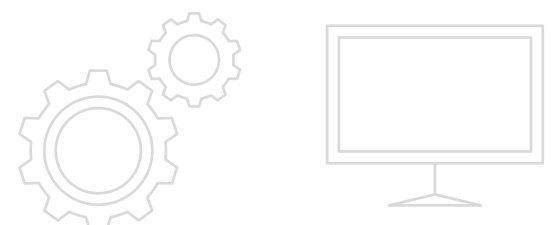
Habilidades

- Actuar entre grupos y orientarlos hacia la consecución de objetivos predeterminados.
- Colaboración, coordinación y dirección de equipos multidisciplinarios para el logro de los objetivos de bienestar social.
- Toma de decisiones, apoyado en su capacidad de análisis de información pública, con una visión sistémica de la administración del Estado.
- Trabajo en condiciones de presión e incertidumbre.
- Establecimiento de objetivos alcanzables, marcando prioridades, planes de acción y calendarios para el logro de los objetivos sociales.
- Procesamiento de información con el fin de determinar las acciones pertinentes.
- Adaptación a los cambios y reformas estructurales que afectan la vida social y política. Distinción entre oportunidades de mejora en el

- nivel de vida de los ciudadanos. Comprensión del ambiente global con una perspectiva
- integral. Utilización de las tecnologías de información y
- comunicaciones para apoyar su proceso de toma de decisiones. Coordinación de trabajo en equipo, definiendo,
- compartiendo y delegando responsabilidades en la administración pública. Liderazgo para el logro de los objetivos de la organización
- pública, creando un sentido de bienestar comunitario.

Actitudes y Valores

- Comportamiento ético.
- Visión empresarial.
- Constancia y esfuerzo.
- Perseverancia y superación.
- Actitud de aprendizaje constante.
- Capacidad de trabajo interdisciplinario y en equipo.
- Actitud y vocación de servicio.





Licenciatura en
**Administración Pública
y Ciencia Política**
EN LÍNEA



UniversidadInsurgentesOficial



Uinsurgentes



55 5512 1212



56 1134 1564

universidadinsurgentes.edu.mx